

## Información general

### Identificación del contrato

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ID del contrato en SECOP          | CO1.PCCNTR.2888201                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Versión del contrato              | 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Estado de contrato                | En ejecución                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Fecha de generación del estado    | 3 días de tiempo transcurrido (27/09/2021 16:12:27(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Número del Contrato               | CO1.PCCNTR.2888201                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Objeto del contrato               | El Departamento Norte de Santander, requiere contratar los servicios para la implementación, Configuración, Apropiación y Soporte Técnico de la plataforma VIVE COLEGIO 2.0 para treinta y un (31) Instituciones Educativas Oficiales del departamento con sus respectivas sedes, así: 1.- La implementación y configuración de la plataforma VIVE COLEGIO 2.0, en siete (7) Instituciones Educativas nuevas y sus sedes. 2.- La apropiación y el Soporte Técnico para las treinta y un (31) Instituciones Educativ |
| Tipo de Contrato                  | Otro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| ¿Asociado a otro contrato?        | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Duración del contrato             | 3 Meses                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Fecha de inicio de contrato       | 37 minutos de tiempo transcurrido (01/10/2021 8:00:00(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Fecha de terminación del contrato | 31/12/2021 18:00:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Tiempo adiciones en días          | 0 días                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Liquidación                       | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Obligaciones Ambientales          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Obligaciones pos consumo          | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Reversión                         | <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |

### Información de la Entidad Estatal contratante

|                                                                                                                        |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
|  <b>Gobernacion Norte de Santander</b> | <b>0</b> Recomendación (es)         |
| COLOMBIA, Cúcuta                                                                                                       | <input checked="" type="checkbox"/> |
| ★★★★★                                                                                                                  |                                     |

### Información del Proveedor contratista

|                                                                                                  |                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|
|  <b>procomun</b> | Número de documento 800019039 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|

### Cuenta bancaria del proveedor

| Proveedor                                                        | Nombre del banco | Tipo de cuenta | Número de cuenta |
|------------------------------------------------------------------|------------------|----------------|------------------|
| corporacion promotora de las comunidades municipales de colombia | bancolombia      | Ahorros        | 03569021668      |

### Aprobación del contrato

|                                    |                      |                      |                                                       |
|------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Aprobador – Proveedor</b>       |                      |                      |                                                       |
| Aprobado por:                      | PROCOMUN             | Fecha de aprobación: | 28/09/2021 14:49:51 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |
| <b>Aprobador – Entidad Estatal</b> |                      |                      |                                                       |
| Aprobado por:                      | MARINA LOZANO ROPERO | Fecha de aprobación: | 28/09/2021 16:57:13 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) |

**Contrato Firmado:** [CO1\\_PCCNTR\\_2888201\\_Firmado](#)  
**Contrato en ejecución:**

### Información del contrato

|                         |                                    |
|-------------------------|------------------------------------|
| Tipo de proceso         | Contratación directa (con ofertas) |
| Unidad de contratación  | Secretaría de las TICS             |
| Proceso de Contratación | CI-STIC-02282-2021                 |
| Título de la oferta     | PROCOMUN-CI-STIC-02282-2021        |
| Cuantía del contrato    | 97.750.000 COP                     |

## Condiciones

### Documentos Tipo

|                 |    |                                                                             |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|
| Documentos Tipo | No | Documentos tipo adoptados por la ANCP-CCE en virtud de la Ley 2022 del 2020 |
|-----------------|----|-----------------------------------------------------------------------------|

### Condiciones ejecución y entrega

**Condiciones de entrega:** A definir

El contrato puede ser prorrogado ☐ Sí ☒ No

### Configuración financiera - Configuraciones generales

¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? ☐ Sí ☒ No

### Configuración financiera - Garantías

¿Solicitud de garantías?

Garantías por lotes, grupos o etapas

Seriedad de la oferta

Cumplimiento

☒Si☐No

☐Si☒No

☐Si☒No

☒Si☐No

☒Cumplimiento del contrato

☒% del valor del contrato

☐Valor de la garantía

☒Pago de salarios

☒% del valor del contrato

☐Valor de la garantía

☒Calidad del servicio

☒% del valor del contrato

☐Valor de la garantía

20,00

20,00

20,00

Fecha de vigencia (desde)

Fecha de vigencia (hasta)

Fecha de vigencia (desde)

Fecha de vigencia (hasta)

Fecha de vigencia (desde)

Fecha de vigencia (hasta)

3 días de tiempo transcurrido (27/09/2021 12:00:00(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

30/04/2022 18:00:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

3 días de tiempo transcurrido (27/09/2021 12:00:00(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

30/04/2022 18:00:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

3 días de tiempo transcurrido (27/09/2021 12:00:00(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

30/04/2022 18:00:00 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Responsabilidad civil extra contractual

Fecha límite para entrega de garantías:

☐Si☒No

20 horas de tiempo transcurrido (30/09/2021 12:00:00(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

15 horas de tiempo transcurrido (30/09/2021 17:33:52(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

| Advertencia | Id de la garantía | Justificación                            | Tipo de garantía   | Valor             | Emisor             | Fecha fin                                    | Estado   | Advertencia             |
|-------------|-------------------|------------------------------------------|--------------------|-------------------|--------------------|----------------------------------------------|----------|-------------------------|
|             | CO1.WRT.7653846   | Cumplimiento - Cumplimiento del contrato | Contrato de seguro | 58.650.000,00 COP | SEGUROS DEL ESTADO | 30/04/2022 ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | Aprobada | <a href="#">Detalle</a> |

Configuración financiera - Pago de anticipos

Definir Plan de Pagos? ☐Si☒No

Condiciones de facturación y pago

Forma de pago Abono en cuenta

Plazo de pago de la factura A definir

Comentarios

Número del Contrato CO1.PCCNTR.2888201  
Proveedor corporacion promotora de las comunidades municipales de colombia  
Creado por  
Agregado en -  
Comentario

Anexos del contrato

| Descripción                                                                   | Nombre |
|-------------------------------------------------------------------------------|--------|
| No existen resultados que cumplan con los criterios de búsqueda especificados |        |

Dirección de notificaciones

Dirección de notificaciones CALLE 13 AVENIDA 4 Y 5  
Ubicación CO-NSA-54001 - Cúcuta  
País COLOMBIA  
Departamento Norte de Santander  
Municipio Cúcuta  
Dirección CALLE 13 AVENIDA 4 Y 5  
Código postal 543050

Grados (°)    Minutos (')    Segundos (")  
Latitud:  
Longitud:

Municipio de ejecución del contrato

| ID | Dirección                       | Ubicación                              |
|----|---------------------------------|----------------------------------------|
| 1  | Departamento Norte de Santander | COLOMBIA > Norte de Santander > Cúcuta |

Bienes y servicios

|     |                                                      |  |
|-----|------------------------------------------------------|--|
| 1   | CO1.PCCNTR.2888201                                   |  |
| 1.1 | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |  |

|               |               | Precio total estimado                                                                                                                   | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |        |                          |                 |                       |                                                      |
|---------------|---------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------|--------------------------|-----------------|-----------------------|------------------------------------------------------|
|               |               | 97.750.000,00                                                                                                                           | 97.750.000,00                                        |        |                          |                 |                       |                                                      |
| Ref. Artículo | Código UNSPSC | Descripción                                                                                                                             | Cantidad                                             | Unidad | Precio unitario estimado | Precio unitario | Precio total estimado | Incluya el precio como lo indique la Entidad Estatal |
|               |               | servicios de Configuración, Implementación y Apropiación de la plataforma VIVE COLEGIO 2.0 para siete (7) Instituciones Educativas, así |                                                      |        |                          |                 |                       |                                                      |

Documentos del Proveedor

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

| Documento                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Fase de Contrato         | Fase de Habilitación     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Formato de Experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documentos que acreditan la identificación de los representantes legales y miembros de juntas directivas.                                                                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUP                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| RUT                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Limitaciones del representante legal (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                          | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actividades por el objeto social (sólo para personas jurídicas)                                                                                                                                                                                                                                              | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior suscritos por el representante legal con sus notas. Si la antigüedad del interesado es insuficiente, adjuntar estados financieros trimestrales o de apertura; o documento equivalente para las personas naturales. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Un certificado que acredite los indicadores de capacidad financiera y organizacional.                                                                                                                                                                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| La lista de los contratos que acreditan su experiencia identificando: el código del Clasificador de Bienes y Servicios; plazo; valor; ejecutor del contrato (singular o plural); e información de contacto del cliente del Proveedor.                                                                        | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Actas de Asamblea                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de experiencia                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad financiera                                                                                                                                                                                                                                                                | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Anexo de Acreditación de capacidad organizacional                                                                                                                                                                                                                                                            | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de constitución de proponente plural                                                                                                                                                                                                                                                             | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación de tamaño empresarial (MiPyme)                                                                                                                                                                                                                                                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Último acto de estructura y organización de la Entidad Estatal. Este puede ser Ley, Decreto, Ordenanza, Acuerdo o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección, régimen jurídico de contratación de la Entidad Estatal.                                 | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acta de posesión del Ordenador del Gasto, en caso de delegación se debe adjuntar el acto de delegación emitido por el representante legal y acto de posesión del delegado.                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Documento de autorización del usuario administrador de la Entidad Estatal o de la entidad privada que contrata con cargo a recursos públicos en SECOP II.                                                                                                                                                    | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Plan de amortización                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

| Documentos administrativos                                                                                                                                                                                              | Fase de Contrato                    | Fase de Habilitación     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| RUT ACTUALIZADO 2021                                                                                                                                                                                                    | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de existencia y representación legal o fotocopia del documento de creación del ente estatal, expedido por la autoridad competente, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, cuando sea el caso | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del decreto o resolución de nombramiento del representante legal.                                                                                                                                             | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del acta de posesión del representante legal.                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del documento de identificación del representante legal.                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de antecedentes disciplinarios expedidos por la Procuraduría General de la Nación, de la Persona Jurídica y del representante legal.                                                                        | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado del no encontrarse reportado en el Boletín de Responsables Fiscales emitido por la Contraloría General de la República, de la Persona Jurídica y del representante legal.                                   | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de consulta de antecedentes judiciales del representante legal (la consulta debe ser efectuada por la Entidad)                                                                                              | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones de experiencia.                                                                                                                                                                                         | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Certificación Bancaria.                                                                                                                                                                                                 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Acto administrativo evidencie facultad para contratar al representante legal                                                                                                                                            | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| formato hoja de vida REPRESENTANTE LEGAL Y ENTIDAD                                                                                                                                                                      | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| DECLARACION DE BIENES Y RENTAS - CONFLICTOS DE INTERESES                                                                                                                                                                | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| PROPUESTA                                                                                                                                                                                                               | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

Documentos del contrato

| Documento                                                                                                                                                                                                               | Nombre del documento                                                         | Detalle                 | Solicitud de confidencialidad? | Confidencial             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--------------------------|
| Acto administrativo evidencie facultad para contratar al representante legal                                                                                                                                            | <a href="#">PODER GENERAL-ROBERTO PEÑARANDA-ESCRITURA 1381-13JUL2016.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificación Bancaria.                                                                                                                                                                                                 | <a href="#">Certificado 800019039-RB202109271108-27sep2021.pdf</a>           | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificaciones de experiencia.                                                                                                                                                                                         | <a href="#">Experiencia PROCOMUN.pdf</a>                                     | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de antecedentes disciplinarios expedidos por la Procuraduría General de la Nación, de la Persona Jurídica y del representante legal.                                                                        | <a href="#">Contraloria Natural-Juridica.pdf</a>                             | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de consulta de antecedentes judiciales del representante legal (la consulta debe ser efectuada por la Entidad)                                                                                              | <a href="#">Procuraduria Natural-Juridica.pdf</a>                            | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado de existencia y representación legal o fotocopia del documento de creación del ente estatal, expedido por la autoridad competente, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días, cuando sea el caso | <a href="#">Camara comercio-27sep2021.pdf</a>                                | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Certificado del no encontrarse reportado en el Boletín de Responsables Fiscales emitido por la Contraloría General de la República, de la Persona Jurídica y del representante legal.                                   | <a href="#">Contraloria Natural-Juridica.pdf</a>                             | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| DECLARACION DE BIENES Y RENTAS - CONFLICTOS DE INTERESES                                                                                                                                                                | <a href="#">Formato de bienes y rentas-año2021.pdf</a>                       | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| formato hoja de vida REPRESENTANTE LEGAL Y ENTIDAD                                                                                                                                                                      | <a href="#">Hv Formato unico PROCOMUN RV01.pdf</a>                           | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del acta de posesión del representante legal.                                                                                                                                                                 | <a href="#">PODER GENERAL-ROBERTO PEÑARANDA-ESCRITURA 1381-13JUL2016.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del decreto o resolución de nombramiento del representante legal.                                                                                                                                             | <a href="#">PODER GENERAL-ROBERTO PEÑARANDA-ESCRITURA 1381-13JUL2016.pdf</a> | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| Fotocopia del documento de identificación del representante legal.                                                                                                                                                      | <a href="#">03 Cedula Roberto Peñaranda 79.300.153.pdf</a>                   | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| PROPUESTA                                                                                                                                                                                                               | <a href="#">Propuesta Vive Colegio 2.0 Gob. Norte de Santander rv02.pdf</a>  | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |
| RUT ACTUALIZADO 2021                                                                                                                                                                                                    | <a href="#">01 RUT PROCOMUN-28sep2021.pdf</a>                                | <a href="#">Detalle</a> | No                             | <input type="checkbox"/> |

Configuraciones de documentos del proveedor

Plazo máximo para el proveedor entregar los documentos de adjudicación: 2 días de tiempo transcurrido (28/09/2021 14:00:00(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)  
Fecha de entrega de documentos del proveedor: 2 días de tiempo transcurrido (28/09/2021 14:49:49(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

## Documentos del contrato

## Documentos del contrato

| Descripción                         | Nombre del documento                                | Detalle                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------------|
| Estudio Técnico.pdf                 | <a href="#">Estudio Técnico.pdf</a>                 | <a href="#">(detalle)</a> |
| CDP (1).pdf                         | <a href="#">CDP (1).pdf</a>                         | <a href="#">(detalle)</a> |
| BPIN (1).pdf                        | <a href="#">BPIN (1).pdf</a>                        | <a href="#">(detalle)</a> |
| Decreto Delegación Contratacion.pdf | <a href="#">Decreto Delegación Contratacion.pdf</a> | <a href="#">(detalle)</a> |

## Información presupuestal

### Asignaciones para el seguimiento

|                     |                    |                   |                      |                     |          |                     |
|---------------------|--------------------|-------------------|----------------------|---------------------|----------|---------------------|
| Ordenador del Gasto | MARINA LOZANO ROPE | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 60297086 | Guardar y notificar |
| Supervisor          | MARINA LOZANO ROPE | Tipo de documento | Cédula de Ciudadanía | Número de documento | 60297086 | Guardar y notificar |

### Histórico de asignaciones

| Posición             | Nombre               | Fecha de seguimiento                                                               | Cambiado por         |
|----------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| Supervisor           | MARINA LOZANO ROPERO | 2 días de tiempo transcurrido (28/09/2021 16:57:13(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARINA LOZANO ROPERO |
| Expenditure Approver | MARINA LOZANO ROPERO | 2 días de tiempo transcurrido (28/09/2021 16:57:13(UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito) | MARINA LOZANO ROPERO |

### Información presupuestal

|                                                                                                                                                  |  |                                                                                                                                                           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Proyecto del Plan Marco para la<br>Implementación del Acuerdo de<br>Paz o asociado al Acuerdo de Paz                                             |  | Gasto Posconflicto como aquel relacionado con el Plan Marco de<br>Implementación (CONPES 3932) derivado de intervenciones en<br>cumplimiento del Acuerdo. |  |
| Destinatario: <b>Paz</b>                                                                                                                         |  | <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No *                                                                                      |  |
| Destinación del gasto: <b>Inversión</b>                                                                                                          |  |                                                                                                                                                           |  |
|                                                                                                                                                  |  | <b>Valor</b>                                                                                                                                              |  |
| Fuente de los recursos: <b>Presupuesto General de la Nación - PGN</b>                                                                            |  | 0                                                                                                                                                         |  |
| <b>Sistema General de Participaciones - SGP.</b>                                                                                                 |  | 0                                                                                                                                                         |  |
| <b>No Incluye AESGPRI</b>                                                                                                                        |  |                                                                                                                                                           |  |
| <b>Sistema General de Regalias - SGR</b>                                                                                                         |  | 0                                                                                                                                                         |  |
| <b>Recursos Próprios (Alcaldías y Gobiernaciones)</b>                                                                                            |  | 97.750.000                                                                                                                                                |  |
| <b>Recursos de Crédito</b>                                                                                                                       |  | 0                                                                                                                                                         |  |
| <b>Otros Recursos (Especie, Privados, Cooperación, Propios Entidades Autónomas, Asignación Especial SGP para Resguardos Indígenas - AESGPRI)</b> |  | 0                                                                                                                                                         |  |
|                                                                                                                                                  |  | <b>Total 97.750.000</b>                                                                                                                                   |  |
| Código BPIN: 2020004540042                                                                                                                       |  | Año de vigencia: 2021                                                                                                                                     |  |
| Entidad Estatal registrada en el SIIF: <b>Validado</b>                                                                                           |  |                                                                                                                                                           |  |
| SIIF: <input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No                                                                         |  |                                                                                                                                                           |  |

**CDP/Vigencias Futuras (Recuerde que es necesario agregar al menos un CDP o una AVF Extraordinaria si es el caso)**

|                          | Código | Tipo | Estado      | Saldo          | Saldo a comprometer | Código unidad/subunidad ejecutora |                        |
|--------------------------|--------|------|-------------|----------------|---------------------|-----------------------------------|------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 003102 | CDP  | No validado | 97.750.000 COP | 97.750.000 COP      | 00-00-00                          | <a href="#">Editar</a> |

|                            |                  |
|----------------------------|------------------|
| Saldo de CDP               | 97.750.000 COP   |
| Saldo de vigencias futuras | 0 COP            |
| Saldo total a comprometer  | 97.750.000 COP   |
| Última consulta a SIIF     | Error            |
| Fecha de consulta SIIF     | 23/09/2021 19:31 |

## Compromiso presupuestal de gastos

| Código compromiso               | Tipo               | Fecha compromiso | Estado compromiso | Valor compromiso AVF/CDP | Monto por consumir | Monto presupuestal a liberar | Código Posición de Gasto | Consulta Ejecución                                                  |
|---------------------------------|--------------------|------------------|-------------------|--------------------------|--------------------|------------------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 004172 | Presupuestal (CDP) | -                | No validado       | 97.750.000 COP           | 97.750.000 COP     | 97.750.000 COP               | -                        | <a href="#">SIIF</a> <a href="#">Detalle</a> <a href="#">Editar</a> |

|                          |                  |
|--------------------------|------------------|
| Saldo de compromisos CDP | 97.750.000 COP   |
| Saldo de compromisos AVF | 0 COP            |
| Saldo total comprometido | 97.750.000 COP   |
| Última consulta a SIIF   | Error            |
| Fecha de consulta SIIF   | 30/09/2021 11:37 |